***REQUERIMENTO DE CERTIFICADO DE ACESSIBILIDADE PARA CADASTRO FISCAL – PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA***

SEGUE NO VERSO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 - IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE** | | |
| NOME: Clique aqui para digitar texto. | | |
| ENDEREÇO (RUA, AVENIDA, PRAÇA, ETC): Clique aqui para digitar texto. | | BAIRRO: Clique aqui para digitar texto. |
| CPF/CNPJ: Clique aqui para digitar texto. | CADASTRO FISCAL: Clique aqui para digitar texto. | FONE: Clique aqui para digitar texto. |
| EMAIL PARA CONTATO: Clique aqui para digitar texto. | | |
| **2 - DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA PROTOCOLAR O PEDIDO DE REGULARIDADE DE ACESSIBILIDADE – PARA ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO:** | | |
| **DOCUMENTOS REFERENTE A REGULARIZAÇÃO DA ACESSIBILIDADE:**   * CONTRATO SOCIAL (ESTABELECIMENTO); * FORMULÁRIO; * LAUDO TEC. DO PROFISSIONAL C/ ART OU RRT; * TERMO DE COMPROMISSO.   **REQUISITOS A SEREM RESPEITADOS PARA PROTOCOLAR O PEDIDO:**   * LEI MUNICIPAL 4549/2021  1. ANEXO I 2. ANEXO II 3. ANEXO III 4. ANEXO IV  * NBR 9050/2020 * NBR 16537/2024 | | |
| **3 – NATUREZA DO PEDIDO** | | |
| - **REGULARIDADE DE ACESSIBILIDADE PARA ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO** | | |
| **4 - OBSERVAÇÕES SOBRE ACESSIBILIDADE (DESCREVER OUTRAS ALTERAÇÕES SOBRE O PROJETO)** | | |
| Clique aqui para digitar texto. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| LAGES SC, Clique aqui para digitar texto. | ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO (EMPRESÁRIO/ AUTÔNOMO)  Clique aqui para digitar texto. |